

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(ZWANA DALEJ SIWZ)**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY O WARTOŚCI < 200.000 €**

***Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót  
budowlanych związanych z remontem bramy przejazdowej  
budynku bramnego zamku w Toszku***

**Znak sprawy/numer zamówienia: PN4/2013**

**ZATWIERDZAM**

Toszek, dn. ....2013 r.

## SPIS TREŚCI

I. Informacje wstępne .....	3
II. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
III. Terminy.....	4
IV. Informacje uzupełniające.....	4
V. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia, wymagania przedmiotowe oraz wykaz oświadczeń i dokumentów .....	6
VI. Opis sposobu obliczenia ceny .....	11
VII. Kryteria oceny ofert .....	11
VIII. Ogłoszenie wyników oraz zawarcie umowy .....	11
IX. Ogólne postanowienia dotyczące umowy .....	11
X. Środki ochrony prawnej.....	12
XI. Grupa kapitałowa.....	13
Wzór Umowy.....	14
Formularz Ofertowy .....	18
<i>Załącznik nr 1- Oferta Cenowa .....</i>	<i>19</i>
<i>Załącznik nr 2 - Oświadczenie .....</i>	<i>21</i>
<i>Załącznik nr 3- Wykaz Wykonanych Głównych Usług .....</i>	<i>22</i>

## I. Informacje wstępne

### 1. Zamawiający:

Zamawiającym jest: **Centrum Kultury „Zamek w Toszku”**

**ul. Zamkowa 10**

**44 – 180 Toszek**

NIP: **631-020-10-32**

REGON: **271994051**

Godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku w godzinach 8<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup>**

Adres strony internetowej: [www.zamektoszek.pl](http://www.zamektoszek.pl)

### 2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

**Dominika Witkowska – Centrum Kultury „Zamek w Toszku”**

**ul. Zamkowa 10, 44-180 Toszek**

tel.: (32) 233-44-93, e-mail: [marketing@zamektoszek.pl](mailto:marketing@zamektoszek.pl)

### 3. Tryb postępowania

- a) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. nr 113 z 2010 r. poz. 759 z późn. zm.).
- b) Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ww. ustawy.

## II. Opis przedmiotu zamówienia

(CPV: 71.24.70.00-1 Nadzór nad robotami budowlanymi)

### 1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych związanych z remontem bramy przejazdowej budynku bramnego zamku w Toszku

### 2. Roboty budowlane podlegające nadzorowi inwestorskiemu:

- roboty remontowe bramy przejazdowej budynku bramnego

### 3. Miejsce realizacji:

*Centrum Kultury „Zamek w Toszku”*

*ul. Zamkowa 10, 44 – 180 Toszek*

### 4. Założenia

Do **obowiązków Inspektora Nadzoru** należy w szczególności pełny zakres czynności określonych w przepisach art. 25 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz.1623 ze zm.), oraz:

- a) prowadzenie nadzoru nad realizacją zadań zgodnie z obowiązującym Prawem Budowlanym, warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i projekcie dla robót i przepisami związanymi,
- b) akceptacja i aktualizacja harmonogramu rzeczowo - finansowego,
- c) sprawdzenie, ocena i akceptacja wszystkich dokumentów złożonych przez Wykonawcę, a wymaganych umową i istotnymi postanowieniami umowy dla robót,
- d) akceptacja zgłoszonych przez Wykonawcę robót a nie wymienionych w ofercie robót,
- e) rekomendowanie Zamawiającemu do akceptacji Podwykonawców zgłoszonych przez Wykonawcę robót budowlanych,
- f) ocena postępu robót, informowanie Zamawiającego, jeżeli jest on niezgodny z harmonogramem,
- g) naliczanie i egzekwowanie w imieniu Zamawiającego kar umownych i /lub odszkodowań od Wykonawców robót i niezwłocznie przekazywanie ich Zamawiającemu,
- h) ocena wyników badań i pomiarów,
- i) akceptowanie receptur i technologii zgodnie z wymaganiami,
- j) ocena przedstawionych przez Wykonawcę kosztów zmian w robotach, wycenionych na bazie cen jednostkowych z oferty bądź własnej wyceny tych kosztów i przedstawienie ich do akceptacji Zamawiającemu w ciągu 5 dni od daty ich zgłoszenia,
- k) codzienna kontrola oznakowania ustawionego przez Wykonawcę na czas wykonywania robót,
- l) prowadzenie całości spraw dotyczących budowy z władzami terenowymi, budowlanymi, stronami i ludnością miejscową,
- m) organizacja i prowadzenie Rad Budowy i innych spotkań związanych z realizacją kontraktu (sporządzanie protokołów z narad i przekazanie zainteresowanym stronom (Wykonawcy i Zamawiającemu),
- n) archiwizacja korespondencji i dokumentacji Inwestycji i przekazanie ich Zamawiającemu w stanie kompletnym po zakończeniu inwestycji.

### III. Terminy

#### a) dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1. Termin realizacji: **od dnia zawarcia umowy** do rozliczenia końcowego inwestycji, przewidzianego nie później niż **do 31.10.2013r.**
- 2. Zawarcie umowy oraz dostarczenie do Zamawiającego podpisanych przez Wykonawcę 2 egzemplarzy umowy powinno nastąpić w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania przez Wykonawcę.

#### b) dotyczące oferty:

- 1. Składanie ofert – do dnia **27.08.2013 r.** do godziny **11:30**
- 2. Miejsce składania ofert:  

**Centrum Kultury „Zamek w Toszku”**  
**44 – 180 Toszek**  
**ul. Zamkowa 10, pok. 7**
- 3. Otwarcie ofert – **27.08.2013 r.** o godzinie **12:00**
- 4. Miejsce otwarcia ofert: jak w punkcie b) 2) **pok. 6.**
- 5. Termin związania ofertą – **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

### IV. Informacje uzupełniające

#### a) informacje o sposobie porozumiewania się

- 1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Zamawiający wskazuje, iż porozumiewać się będzie z Wykonawcami pisemnie i/lub drogą elektroniczną.
- 2. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazywać będą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną – zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

3. Wszelkie zawiadomienia oraz informacje Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej, zgodnie z przepisami ustawy.

**b) dotyczące SIWZ**

1. Zamawiający nie przewiduje zebrania informacyjnego dla Wykonawców.
2. Odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ Zamawiający udziela niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ (wraz z treścią pytań bez ujawniania źródła zapytania), a jeżeli SIWZ jest udostępniany na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
3. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza ją na stronie internetowej. W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ będzie dotyczyła: określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający opublikuje te zmiany również w ogłoszeniu zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych (jeżeli były w nim zawarte), zamieści na swojej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie.

**c) dotyczące postępowania**

1. W części jawnej zostaną odczytane wszystkim obecnym informacje dotyczące kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje zawarte w złożonych ofertach zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy.
2. Zamawiający poprawia w tekście oferty (zgodnie z art. 87 ust. 2) oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe oraz inne omyłki w zakresie przewidzianym ustawą, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający ma obowiązek wykluczyć Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
4. Zamawiający ma obowiązek odrzucić ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 oraz art. 90 ust. 3 ustawy.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostaje unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy. O unieważnieniu postępowania, Zamawiający zawiadamia - równocześnie wszystkich Wykonawców (podając uzasadnienie faktyczne i prawne), którzy:
  - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia przed upływem terminu składania ofert;
  - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert oraz przez zamieszczenie zawiadomienia na swojej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń.
6. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.

**d) sposób opracowania oferty**

1. Ofertę należy sporządzić, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w tym również podmioty występujące wspólnie.
3. Zamawiający **nie wyraża zgody** na składanie ofert w formie elektronicznej.
4. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy).
5. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.

6. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
  7. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
  8. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
  9. Wykonawca podaje w ofercie część zamówienia (np. zakres / rodzaj zamówienia), której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca za wszelkie działania podwykonawcy będzie odpowiadał jak za własne, zatem wszelkie związane z tym roszczenia Zamawiający będzie kierował wyłącznie do Wykonawcy. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców wypłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia uzależniona jest od przedłożenia przez niego Zamawiającemu dowodów uregulowania wszelkich zobowiązań wobec ww. podwykonawców.
  10. Wymagane jest podpisanie oferty (czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką) przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań. Sposób reprezentacji musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru. Wszelkie ewentualne poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone parafą osoby/osób podpisującej ofertę.
  11. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert wariantowych**.
  12. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert częściowych**.
  13. Oferta powinna być dostarczona w opakowaniu zamkniętym, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym:
    - adresem Zamawiającego: *Centrum Kultury „Zamek w Toszku” 44 – 180 Toszek, ul. Zamkowa 10, pok. 7*
    - nazwą przetargu: *Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych związanych z remontem bramy przejazdowej budynku bramnego zamku w Toszku.*
    - dopiskiem: *Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.*
    - nazwa, adres, tel./fax Wykonawcy
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisania ofert.***
14. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty były parafowane, ponumerowane i zszyte (nie spełnienie nie skutkuje wykluczeniem ani odrzuceniem).
  15. Zmiany i wycofanie oferty.
    - a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej,
    - b) zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.
  16. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane (z zastrzeżeniem art. 86 ust. 4 ustawy).
  17. „Oferta Cenowa” - zawierająca nazwy (firmy), adresy Wykonawców, a także informacje dot. m.in. ceny, terminu wykonania zamówienia winna być załączona zgodnie z treścią formularza ofertowego tj. Załącznikiem Nr 1. Pozostałe załączniki są materiałami pomocniczymi i stanowią jedynie wzór wymaganych dokumentów.

## **V. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia, wymagania przedmiotowe oraz wykaz oświadczeń i dokumentów**

Wykonawcy składający ofertę powinni spełnić poniższe wymagania przedmiotowe oraz warunki podmiotowe, tj. warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy) i wykazać brak podstaw do wykluczenia (zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy) oraz na potwierdzenie złożyć poniższe

oświadczenia i dokumenty (zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dn. 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Dz. U. poz. 231 z 2013 r.).

#### A) Warunki podmiotowe

Lp.	Wymagane warunki udziału w postępowaniu jakie musi spełnić Wykonawca oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków	Wymagane oświadczenia, dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu
	<p><i>I. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczących:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>posiadania wiedzy i doświadczenia,</li> <li>dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,</li> <li>sytuacji ekonomicznej i finansowej,</li> <li>posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.</li> </ol>	<p><b>I. Oświadczenie.</b> (Załącznik nr 2 do oferty)</p>
1.	<p><i>Posiadanie wiedzy i doświadczenia:</i></p> <p>Wykonanie przez Wykonawcę (zakończenie) nie wcześniej niż 3 lata przed upływem terminu składania ofert, co najmniej <b>2 usług</b> polegających na pełnieniu funkcji Inspektora Nadzoru nad robotami ogólnobudowlanymi o podobnym charakterze jak przedmiot zamówienia, w obiektach wpisanych do rejestru zabytków, za minimum 50.000,00 zł brutto każda.</p> <p><i>Zamawiający dokona oceny spełnienia wyżej postawionego warunku na podstawie wykazu wykonanych usług wraz z dowodami (o których mowa obok), które muszą potwierdzać, że Wykonawca wykonał usługi przynajmniej w rodzaju, ilościach i wartościach wyżej opisanych przez Zamawiającego oraz że ta część wykazanych usług, która wystarcza dla spełnienia postawionego przez Zamawiającego warunku została wykonana w sposób należyty.</i></p>	<p><b>1.1. Wykaz wykonanych głównych usług</b> w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz <b>załączeniem dowodów</b>, czy zostały wykonane należycie.</p> <p>Ww. dowodami są: <u>poświadczenie</u> lub oświadczenie Wykonawcy jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.</p> <p>UWAGA! W miejsce ww. poświadczeń, <u>Wykonawca może przedłożyć dokumenty</u> potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).</p> <p><b>1.2. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów lub inne dokumenty</b> potwierdzające oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia – <b>jeżeli dotyczy</b>.</p>
2.	<p><i>Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:</i></p> <p>Dysponowanie minimum <b>1 osobą</b> zdolną do wykonania zamówienia, która będzie odpowiedzialna m. in. za prawidłową realizację zamówienia i kontrolę jakości jego wykonania, oraz która posiada uprawnienia konstrukcyjno – budowlane do prowadzenia prac w obiektach zabytkowych.</p>	<p><b>2.1. Oświadczenie</b> – jak w pkt I. (Załącznik nr 2 do oferty)</p> <p><b>2.2. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów lub inne dokumenty</b> potwierdzające oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia – <b>jeżeli dotyczy</b>.</p>

3.	<p><i>Sytuacja ekonomiczna i finansowa:</i></p> <p>Posiadanie przez Wykonawcę środków finansowych lub zdolności kredytowej pozwalających na realizację przedmiotu zamówienia.</p>	<p><b>3.1. Oświadczenie</b> – jak w pkt I. (Załącznik nr 2 do oferty)</p> <p><b>3.2. Pismenne zobowiązanie innych podmiotów lub inne dokumenty</b> potwierdzające oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie zdolności finansowych— <i>jeżeli dotyczy</i>.</p>
<p><i>II. Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy.</i></p>		<p><b>II. Oświadczenie.</b> (Załącznik nr 2 do oferty)</p>
1.	<p><i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 1 ustawy:</i></p> <p>Brak stwierdzenia orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania szkody wyrządzonej przez Wykonawcę, polegającej na nie wykonaniu przez niego zamówienia lub wykonaniu go nienależycie lub zobowiązania do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia.</p>	<p><b>1.1. Oświadczenie</b> – jak w pkt II. (Załącznik nr 2 do oferty)</p>
2.	<p><i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 1a ustawy:</i></p> <p>Brak rozwiązania lub wypowiedzenia umowy albo odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.</p>	<p><b>2.1. Oświadczenie</b> – jak w pkt II. (Załącznik nr 2 do oferty)</p>
3.	<p><i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy:</i></p> <p>Brak, wobec Wykonawcy, otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.</p>	<p><b>3.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej</b>, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, <u>wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</u></p>
4.	<p><i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 3 ustawy:</i></p> <p>Brak zalegania przez Wykonawcę z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskano przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.</p>	<p><b>4.1. Oświadczenie</b> – jak w pkt II. (Załącznik nr 2 do oferty)</p>

5.	<p><i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy:</i></p> <p>Brak prawomocnego skazania osób fizycznych, wspólników spółki jawnej, partnerów lub członków zarządu spółki partnerskiej, komplementariuszy spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub urzędujących członków organu zarządzającego osób prawnych – za przestępstwo w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.</p>	<p><b>5.1. Oświadczenie</b> – jak w pkt II. (Załącznik nr 2 do oferty)</p>
6.	<p><i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy:</i></p> <p>Brak orzeczenia sądu zakazu ubiegania się podmiotu zbiorowego o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.</p>	<p><b>6.1. Oświadczenie</b> – jak w pkt II. (Załącznik nr 2 do oferty)</p>
7.	<p><i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 10 ustawy:</i></p> <p>Brak prawomocnego skazania Wykonawców będących osobami fizycznymi, (w okresie 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku) za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).</p>	<p><b>7.1. Oświadczenie</b> – jak w pkt II. (Załącznik nr 2 do oferty)</p>
8.	<p><i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 11 ustawy:</i></p> <p>Brak prawomocnego skazania Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego (w okresie 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku) za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.</p>	<p><b>8.1. Oświadczenie</b> – jak w pkt II. (Załącznik nr 2 do oferty)</p>

## B) Wymagania przedmiotowe

Lp.	Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia jakie musi spełnić Wykonawca	Wymagane dokumenty i załączniki potwierdzające spełnianie wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia
1.	Zaoferowanie ceny, terminów, warunków realizacji zamówienia.	<b>1.1. Oferta Cenowa.</b>

## C) UWAGA dla Wykonawców zagranicznych!

- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt A) II. 3 ww. tabeli – składa dokument lub dokumenty

wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 1 stosuje się odpowiednio.
- D) Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, za wyjątkiem dokumentów, których złożenie Zamawiający dopuścił w języku obcym.
- E) Ww. dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką) tj. przez osoby reprezentujące Wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu. Sposób reprezentacji musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- F) Wymaga się aby pisemne zobowiązania innych podmiotów lub inne dokumenty potwierdzające oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów składane były w oryginale.
- G) W przypadku składania oświadczeń lub podpisywania jakichkolwiek dokumentów przez pełnomocnika wymagane jest dołączenie oryginału pełnomocnictwa z podpisem mocodawcy lub kopii uwierzytelnionej notarialnie.
- H) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do tych Wykonawców. Należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia; pełnomocnictwo to powinno być udzielone (podpisane) przez podmioty występujące wspólnie. Jeżeli oferta Wykonawców, występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający (przed zawarciem umowy) może żądać umowy regulującej ich współpracę.
- I) Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. A (tabela pkt. I i II), na zasadzie: „spełnia/nie spełnia” tj. stwierdzając czy wymagane oświadczenia i dokumenty zostały złożone i czy potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania. Brak któregośkolwiek z ww. oświadczeń lub dokumentów lub złożenie oświadczeń lub dokumentów zawierających błędy będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy na mocy art. 24 ustawy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.
- J) Zamawiający dokona sprawdzenia czy oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ. Brak któregośkolwiek z dokumentów i załączników lub złożenie dokumentów i załączników zawierających błędy będzie skutkowało odrzuceniem oferty na mocy art. 89 ust. 1 ustawy w zakresie pkt B) 1.1 ww. tabeli, z zastrzeżeniem art. 87 ustawy.
- K) Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkładał także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy określonym w pkt. A) II ww. tabeli.
- L) W przypadku gdy w złożonych dokumentach lub oświadczeniach podane będą kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, w celu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający zastosuje przeliczenie tych walut wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

W przypadku gdy na ten dzień NBP nie opublikuje średnich kursów walut, do przeliczenia Zamawiający przyjmie pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej NBP pod następującym adresem: [www.nbp.pl](http://www.nbp.pl).

## VI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zawartymi w SIWZ.
2. Wykonawca może podać tylko **jedną cenę w PLN** zawierającą wszystkie składniki cenotwórcze w tym w szczególności podatek VAT. Cena ta powinna być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
  - w dół – jeżeli trzecia cyfra jest mniejsza od 5
  - w górę – jeżeli trzecia cyfra jest większa od 5 lub równa 5.
3. Cena podana przez Wykonawcę nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy.
4. Cena powinna być ustalona w oparciu o załączony opis przedmiotu zamówienia i powinna obejmować wszystkie jego pozycje. Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje wszystkich pozycji Zamawiający uzna, że oferta nie jest zgodna z treścią SIWZ i obowiązany będzie odrzucić ofertę (z zastrzeżeniem art. 87 ustawy).
5. Wykonawcy zagraniczni (z krajów unijnych i krajów trzecich) podają cenę netto zawierającą wszystkie składniki cenotwórcze za wyjątkiem podatku VAT, gdyż zgodnie z prawodawstwem polskim podatek VAT uiszcza Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
  - a) w przypadku Wykonawców z krajów unijnych, Zamawiający w celu oceny oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - b) w przypadku Wykonawców z krajów trzecich, Zamawiający w celu oceny oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny cło importowe według kodu taryfy celnej, którego zapłata leży również po stronie Zamawiającego oraz podatek od towarów i usług, który Zamawiający ma obowiązek uiścić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawcy z krajów trzecich nie ujmują cła importowego w cenie netto.

## VII. Kryteria oceny ofert

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi zgodnie z ustawą.
2. Za ofertę najkorzystniejszą uważa się ofertę, która przedstawia najniższą cenę.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki art. 93 ust. 1 ustawy.

## VIII. Ogłoszenie wyników oraz zawarcie umowy

1. Wyniki zostaną ogłoszone po rozstrzygnięciu postępowania przez: wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Centrum Kultury „Zamek w Toszku” przy ul. Zamkowej 10 w Toszku, zamieszczenie na stronie internetowej [www.zamektoszek.pl](http://www.zamektoszek.pl) i przesłanie do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty, zgodnie z art. 94 ustawy.
3. O zawarciu umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie podpisze umowy w wyznaczonym terminie (Rozdz. III pkt a) Zamawiający uzna, iż uchyla się on od jej zawarcia.

## IX. Ogólne postanowienia dotyczące umowy

1. Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ. W treści umowy, która nie podlega negocjacjom podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ. Umowa winna

- uwzględniać (w oparciu o wzór umowy zawarty w SIWZ) zapisy o odpowiedzialności solidarnej Wykonawców występujących wspólnie (art. 141 ustawy).
2. Nie będą możliwe istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem następujących przypadków:
- a) zmiany terminu realizacji zamówienia ze względu na:
    - przyczyny leżące po stronie Zamawiającego,
    - inne niezawinione przyczyny spowodowane przez tzw. „siłę wyższą” np. pożar, zalanie itp.
  - b) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danej części usługi,
  - c) zmiany w kolejności i terminach realizacji zamówienia, zmiany w kolejności i terminach płatności (w tym płatności częściowe – jeżeli dotyczy) za realizację zamówienia w sytuacji, kiedy są one korzystne dla Zamawiającego,
  - d) zmiany zakresu zamówienia wykonywanego przy pomocy podwykonawców (w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców),
  - e) obniżenie ilości/wielkości przedmiotu zamówienia i tym samym wynagrodzenia Wykonawcy, wynikające z zaistnienia obiektywnych przesłanek konieczności takiej zmiany,
  - f) zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem, wykształceniem, o których mowa w SIWZ,
  - g) zmiany miejsca realizacji przedmiotu zamówienia,
  - h) dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego w przypadku zmiany obowiązujących przepisów.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

## **X. Środki ochrony prawnej**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego służą następujące środki ochrony prawnej:
- a) odwołanie wnoszone do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (dalej: „Prezesa Izby”), od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego lub na zaniechanie czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,
  - b) skarga do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej. Szczegółowe zasady, tryb i terminy wnoszenia środków ochrony prawnej określają przepisy art. 179 – 198g zawarte w Dziale VI ustawy.
2. Zgodnie z art. 182 ustawy odwołanie wnosi się:
- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia – w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
  - c) wobec czynności innych niż określone w ppkt a) i b) – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - d) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – nie później niż w terminie:
    - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
3. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

4. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.

## **XI. Grupa kapitałowa**

1. Grupa kapitałowa, w myśl ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów z dn. 16.02.2007 r. (Dz. U. z 2007 nr 50 poz. 331 z późn. zm.), to wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również ten przedsiębiorca.
2. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
3. Zgodnie z art. 24b ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących powiązań istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.
4. Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej złożyli odrębne oferty, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu.

**Wzór Umowy****Umowa nr**

Zawarta w Toszku, pomiędzy:

1. **Centrum Kultury „Zamek w Toszku”, ul. Zamkowa 10, 44 – 180 Toszek**, NIP 631-020-10-32, REGON 271994051, zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:  
- **Artur Czok - Dyrektor**

a

2. ....  
NIP ..... Urząd Skarbowy .....  
wpisaną/ym do: \* Krajowego Rejestru Sądowego pod nr .....  
Sąd Rejonowy dla ....., ..... Wydział Gospodarczy KRS  
wysokość kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego .....  
zwaną/ym dalej "Wykonawcą", którego reprezentuje/ą:  
- .....  
została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1****Przedmiot umowy**

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. nr 113 z 2010 r. poz. 759 z późn. zm.). Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: ***Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych związanych z remontem bramy przejazdowej budynku bramnego zamku w Toszku.***
2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: **od dnia zawarcia umowy do rozliczenia końcowego inwestycji, przewidzianego nie później niż.....**
4. Zamawiający i Wykonawca wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia:  
Zamawiający: Dominika Witkowska tel.: 32/ 233-44-93, e-mail: marketing@zamektoszek.pl  
Wykonawca: .....tel.: .....

**§ 2****Cena**

1. Cena przedmiotu zamówienia ze wszystkimi elementami opisanymi w niniejszej umowie wynosi: .....zł (słownie: ..... ) w tym podatek VAT.  
lub w przypadku Wykonawców zagranicznych unijnych:  
**netto** .....PLN (słownie: .....PLN).  
zgodnie z prawodawstwem polskim podatek VAT uiszcza Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.  
lub w przypadku Wykonawców zagranicznych z krajów trzecich:  
**netto** .....PLN (słownie: .....PLN).  
zgodnie z obowiązującymi przepisami cło i podatek VAT uiszcza Zamawiający.
2. Wszelkie koszty (w tym wszelkie podatki, składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne itp. – jeżeli dotyczy) związane z realizacją umowy zawarte są w cenie podanej w ust. 1.
3. Rozliczenie nastąpi jednorazowo na podstawie faktury VAT wystawionej na Centrum Kultury „Zamek w Toszku”, ul. Zamkowa 10, 44-180 Toszek.
4. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności na rachunek Wykonawcy podany na fakturze w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury i spełnienia warunków jw.
5. Faktura musi być opatrzona dokładną nazwą przedmiotu zamówienia identyczną jak w §1 pkt. 1 niniejszej umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu odbiorcy.

**§ 3****Podwykonawcy**

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy siłami własnymi / przy pomocy podwykonawcy/ów, któremu/ym zleci następujący zakres zamówienia: .....
2. Każdorazowe powierzenie realizacji zamówienia podwykonawcy, o którym Zamawiający nie został powiadomiony przed zawarciem umowy, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej

w wysokości 5% ceny umowy, o której mowa w §2 ust. 1, co nie stoi na przeszkodzie w dochodzeniu dalej idącego odszkodowania.

3. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, wypłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia uzależniona jest od przedłożenia przez niego Zamawiającemu na dowód uregulowania wszelkich zobowiązań wobec ww. podwykonawców, ich oświadczeń w oryginale, potwierdzających, że otrzymali należne im kwoty.

#### § 4

1. Do **obowiązków Wykonawcy** należeć będzie pełny zakres czynności określonych w przepisach art. 25 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz.1623 ze zm.), oraz:
  - a) prowadzenie nadzoru nad realizacją zadań zgodnie z obowiązującym Prawem Budowlanym, warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i projekcie dla robót i przepisami związanymi,
  - b) akceptacja i aktualizacja harmonogramu rzeczowo - finansowego,
  - c) sprawdzenie, ocena i akceptacja wszystkich dokumentów złożonych przez Wykonawcę, a wymaganych umową i istotnymi postanowieniami umowy dla robót,
  - d) akceptacja zgłoszonych przez Wykonawcę robót a nie wymienionych w ofercie robót,
  - e) rekomendowanie Zamawiającemu do akceptacji Podwykonawców zgłoszonych przez Wykonawcę robót budowlanych,
  - f) ocena postępu robót, informowanie Zamawiającego, jeżeli jest on niezgodny z harmonogramem,
  - g) naliczanie i egzekwowanie w imieniu Zamawiającego kar umownych i /lub odszkodowań od Wykonawców robót i niezwłocznie przekazywanie ich Zamawiającemu,
  - h) ocena wyników badań i pomiarów,
  - i) akceptowanie receptur i technologii zgodnie z wymaganiami,
  - j) ocena przedstawionych przez Wykonawcę kosztów zmian w robotach, wycenionych na bazie cen jednostkowych z oferty bądź własnej wyceny tych kosztów i przedstawienie ich do akceptacji Zamawiającemu w ciągu 5 dni od daty ich zgłoszenia,
  - k) codzienna kontrola oznakowania ustawionego przez Wykonawcę na czas wykonywania robót,
  - l) prowadzenie całości spraw dotyczących budowy z władzami terenowymi, budowlanymi, stronami i ludnością miejscową,
  - m) organizacja i prowadzenie Rad Budowy i innych spotkań związanych z realizacją kontraktu (sporządzanie protokołów z narad i przekazanie zainteresowanym stronom (Wykonawcy i Zamawiającemu),
  - n) archiwizacja korespondencji i dokumentacji Inwestycji i przekazanie ich Zamawiającemu w stanie kompletnym po zakończeniu inwestycji.

#### §5

Wykonawca ma prawo:

1. Wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem d dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.
2. Żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

#### § 6

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający ma prawo żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych w wysokości 15% ceny umowy określonej w §2 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca ma prawo żądania od Zamawiającego kar umownych w wysokości 15% ceny umowy określonej w § 2 ust. 1. Zapis powyższy nie dotyczy przypadku, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn określonych w art. 145 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. W każdym przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nienależycie wykonuje swoje obowiązki umowne, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w kwocie do 5% ceny umowy określonej w § 2 ust. 1. W przypadku wielokrotnego naruszania umowy przez Wykonawcę kary umowne mogą być nakładane przez Zamawiającego wielokrotnie – za każde naruszenie osobno i w każdym przypadku wymiar kary może wynosić kwotę do 5% ceny umowy określonej w § 2 ust. 1.
4. W przypadku, gdy naliczone kary nie pokrywają poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. W przypadku opóźnienia w płatności za przedmiot umowy, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi

#### § 7

#### Zmiany w umowie

1. Treść niniejszej umowy nie podlega negocjacom i zawiera wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ i ofercie. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem następujących przypadków:
  - a) zmiany terminu realizacji zamówienia ze względu na:
    - przyczyny leżące po stronie Zamawiającego,
    - inne niezawinione przyczyny spowodowane przez tzw. „siłę wyższą” np. pożar, zalanie itp.
  - b) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danej części usługi,
  - c) zmiany w kolejności i terminach realizacji zamówienia, zmiany w kolejności i terminach płatności (w tym płatności częściowe – jeżeli dotyczy) za realizację zamówienia w sytuacji, kiedy są one korzystne dla Zamawiającego,
  - d) zmiany zakresu zamówienia wykonywanego przy pomocy podwykonawców (w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców),
  - e) obniżenie ilości/wielkości przedmiotu zamówienia i tym samym wynagrodzenia Wykonawcy, wynikające z zaistnienia obiektywnych przesłanek konieczności takiej zmiany,
  - f) zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem, wykształceniem, o których mowa w SIWZ,
  - g) zmiany miejsca realizacji przedmiotu zamówienia,
  - h) dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego w przypadku zmiany obowiązujących przepisów.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

## **§ 8**

### **Prawa autorskie i wynalazcze**

Jeżeli normalne używanie przedmiotu umowy wymagać będzie korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych Wykonawca zobowiązuje się przyjąć na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z tych praw w odniesieniu do przedmiotu umowy.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie wykona umowy w określonym terminie lub naruszy inne istotne postanowienia umowy, w szczególności, jeśli parametry techniczne dostarczonego przedmiotu będą odbiegać od wymaganych przez Zamawiającego w niniejszej umowie i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zdanie poprzedzające nie narusza uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy.

## **§ 10**

### **Postępowanie reklamacyjne**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Strona zobowiązana jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, określonego w niniejszym paragrafie, kierując swoje roszczenia wprost do Strony przeciwnej.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Strony przeciwnej w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli Strona odmówi uznania roszczeń lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Strona przeciwna może wystąpić do Sądu.
4. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 11**

### **Postanowienia ogólne**

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 5 umowy oraz przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w szczególności art. 144.

3. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Dokonanie przez Wykonawcę przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem bezskuteczności dokonanego przelewu.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

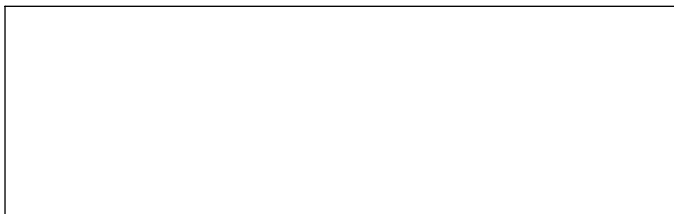
.....  
Czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętą

.....  
Data podpisania

## **Formularz Ofertowy**

*Niniejszy formularz wypełnia Wykonawca*

# **OFERTA**



*Pieczęć firmowa Wykonawcy*

***Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót  
budowlanych związanych z remontem bramy przejazdowej  
budynku bramnego zamku w Toszku***

**Załącznik nr 1****OFERTA CENOWA**

Pełna nazwa Wykonawcy (w przypadku prowadzenia działalności indywidualnej także imię i nazwisko):

.....

Adres Wykonawcy (kod pocztowy, miasto, ulica).....

..... Województwo.....

Tel./fax. ....

Adres e-mail .....

Adres korespondencyjny Wykonawcy (*jeżeli jest inny niż powyżej*).....

.....

Tel./fax. ....

Adres e-mail .....

NIP ....., Regon ....., Urząd Skarbowy .....

KRS nr ....., wysokość kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego .....

***dotyczy Wykonawcy krajowego:***

Bank ....., nr konta .....

***dotyczy Wykonawcy zagranicznego:***

Bank.....

BLZ....., BIC (S.W.I.F.T) ....., IBAN .....

1. Po zapoznaniu się z SIWZ dotyczącą:

***sprawowania nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych związanych z remontem bramy przejazdowej budynku bramnego zamku w Toszku.:***

my niżej podpisani zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wymaganiami SIWZ:

***dotyczy Wykonawcy krajowego:***

**ogółem za cenę ..... PLN (w tym podatek VAT )**

***dotyczy Wykonawcy zagranicznego:***

ogółem za cenę netto ..... PLN (bez podatku VAT)

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, a w przypadku wyboru naszej oferty przez cały okres trwania umowy.
4. Jeżeli nasza oferta zostanie przyjęta, podejmujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: **od dnia zawarcia umowy** do rozliczenia końcowego inwestycji, przewidzianego nie później niż **do dnia 31.10.2013r.**
5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Zastrzegamy sobie następujące informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji: .....  
(brak wypełnienia ww. punktu oznacza, że Wykonawca nie zastrzega żadnych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa)
7. Przedmiot zamówienia zamierzam/y wykonywać przy pomocy podwykonawców, którym zostanie zlecona następująca część zamówienia (zakres / rodzaj zamówienia): .....  
(w przypadku korzystania z podwykonawców należy wypełnić powyżej)
8. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia i wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:  
(imię, nazwisko) .....  
nr tel./fax.. .....  
adres e-mail .....
9. Oświadczam, że\*:

☐ **nie należy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.),

☐ **należy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i wraz z niniejszą ofertą **składam listę podmiotów należących do tej grupy.**

\* UWAGA! należy zaznaczyć właściwe

**Podpis**

.....  
(czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką)

dnia, ..... r.

**Załącznik nr 2**

**OŚWIADCZENIE**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

**Niniejszym oświadczam, że:**

- 1) spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ:

☐

**samodzielnie**

☐

**poprzez poleganie na zasobach innych podmiotów** i na potwierdzenie składam **pisemne zobowiązanie ww. podmiotów** (lub inne dokumenty) potwierdzające oddanie do mojej dyspozycji niezbędnych zasobów w określonym zakresie.

*Jeżeli ww. inny podmiot będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia należy zawrzeć stosowną informację w Załączniku nr 1 „OFERTA CENOWA” w pozycji dotyczącej podwykonawców.*

- 2) nie podlegam wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Podpis**

.....  
(czytelny podpis lub podpis z imienną pieczęcią)

dnia, .....r.

**UWAGA!**

w pkt 1 zaznaczyć właściwe

## WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWNYCH USŁUG

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto w PLN	Data wykonania np. miesiąc/rok
<i>Usługi zrealizowane przez Wykonawcę</i>			
<i>Usługi zrealizowane przez inny podmiot (wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu)</i>			

Podpis

.....  
(czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką)